

《成都理工大学网络与信息化服务指南（教师版）》

（第二版）

网络与信息化处编制

2021年4月

目 录

一、上网服务	1
(一) 校园内有线上网服务.....	1
1. 上网账号密码.....	1
2. 上网认证方式:	1
(二) 校园内无线 WiFi 服务.....	2
1. 无线网络名称(SSID).....	2
2. 无线网络接入方式.....	2
(三) PPPoE 拨号上网连接方式.....	3
(四) 校园外访问校内网络资源 (VPN 服务)	11
1. 账号密码.....	11
2. 接入方式.....	11
二、网上办公及事务服务	14
(一) 网上办公 (成理 OA)	14
1. 账号密码.....	15
2. 登录方式.....	15
(二) 网上办事服务 (砚湖易办)	18
1. 账号密码.....	19
2. 登录方式.....	19
三、电子邮件服务	20
1. 新进教师邮箱.....	21
2. 原有教师邮箱 (2020 年以前已开通) 已优化邮箱域名.....	21
3. 修改邮箱别名服务.....	21
4. 登录方式及账号密码.....	21
四、云盘存储服务	23
1. 账号密码.....	23
2. 登录方式.....	24
五、微软正版化服务	27
1. 下载地址.....	28
2. 注意事项.....	28

网络与信息化处针对上网和公共信息化服务编制了操作指南，供全校教职员工参考，具体如下：

一、上网服务

（一）校园内有线上网服务

校园内所有楼宇已实现有线网络接入，教职员工如在实际使用中遇到问题，可与网络与信息化处联系。

接入网络后，访问学校主页、OA 系统、教务系统、财务系统等校内资源无需进行身份认证；访问校外网络资源，按照国家上网实名认证的有关规定，需进行身份验证登录，具体如下：

1.上网账号密码

- ◆ 上网帐号：一卡通号
- ◆ 初始密码：身份证生日后六位（年年月月日日）
- ◆ 修改上网密码网址：<http://abc.cdut.edu.cn>
- ◆ 实名上网自助服务：<http://rms.cdut.edu.cn:8080/Self>

2.上网认证方式

打开浏览器，输入任何校外网址，系统会自动弹出身份认证登录界面，如下图所示，输入账号密码即可。



(二) 校园内无线 WiFi 服务

截止目前，学校已实现无线网络覆盖的区域包括：东区教学楼、东区图书馆、六教、九教、水上图书馆自习区、艺术大楼、办公楼、第二行政楼和老设备楼。上述区域内师生可以体验高速、稳定、便捷的无线网络接入服务。具体操作如下：

1.无线网络名称(SSID)

学校统一建设的无线网络名称为：**CDUT_WiFi**

2.无线网络接入方式

打开手机或笔记本电脑等无线网络使用设备 **WLAN** 界面，找到 **CDUT_WiFi**，点击即可接入使用学校无线网络，此过程无需账号密码验证。

接入网络后，访问校内资源无需身份认证，访问校外网络资源需进行实名身份认证。上网账号密码与操作步骤与有线网络一致。

(三) PPPoE 拨号上网连接方式

PPPoE 是基于以太网的点对点协议, PPPoE 拨号方式接入的是学校教育科研网带宽出口, 需要访问国外网站、数据库资源及学术期刊建议使用 PPPoE 拨号方式上网。目前第一行政楼和第二行政楼已默认使用教育科研网带宽出口, 在上述楼宇内的校园网用户不使用 PPPoE 方式也可高速访问国外网络资源。

- ◆ PPPoE 拨号方式之前不要登录校园网, 如已登录请先注销后再使用。
- ◆ 各类常用操作系统 PPPoE 连接方式操作方法如下:

1. Windows 10 操作系统

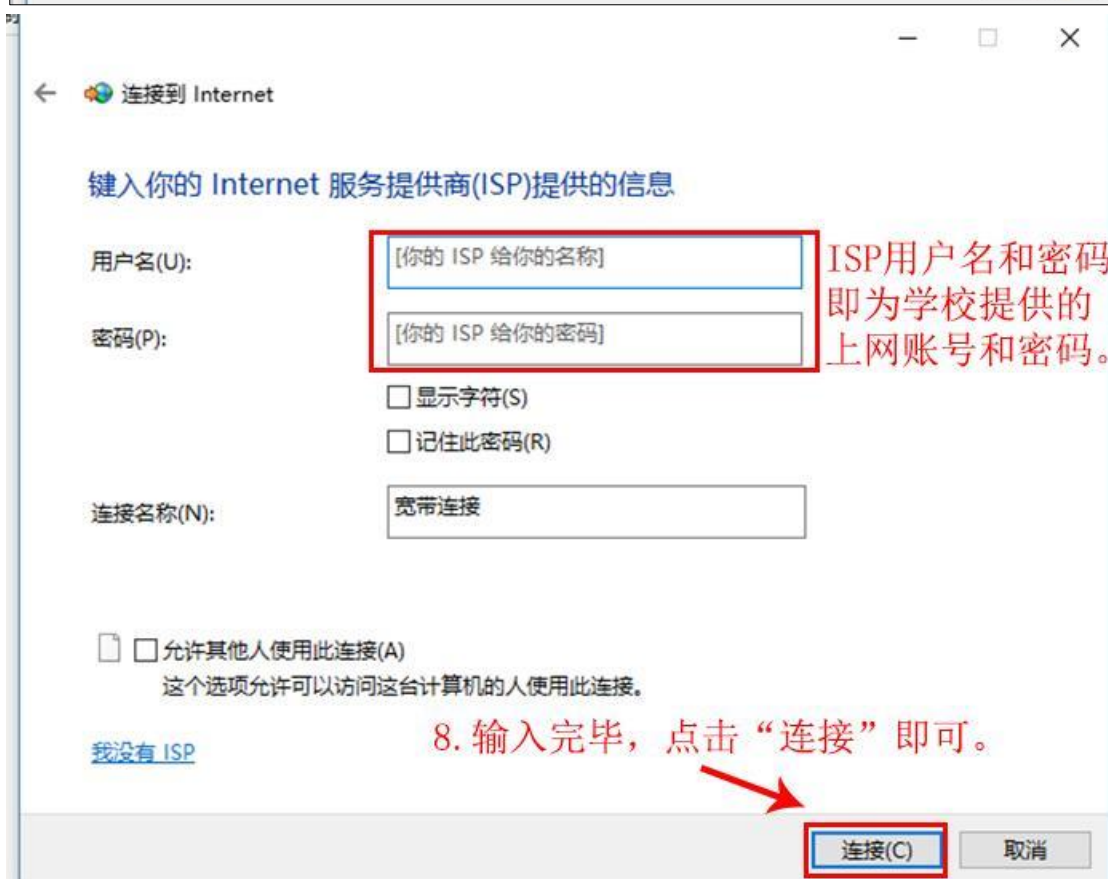








7. 选择“宽带 (PPPoE) (R)” 方式连接到Internet。



8. 输入完毕, 点击“连接”即可。

2.Windows 7 操作系统

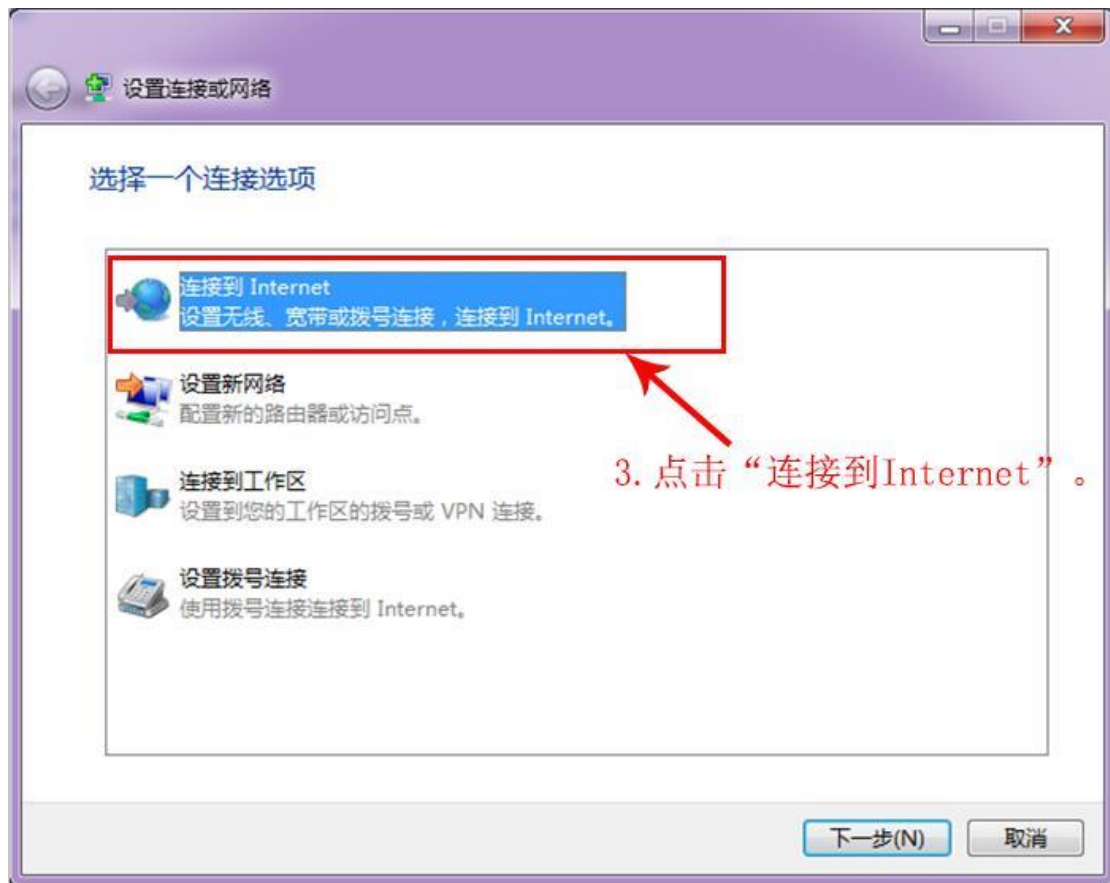


1. 进入“控制面板”，点击此处进行设置。



2. 点击“设置新的连接或网络”，如箭头所指，进行下一步的设置。

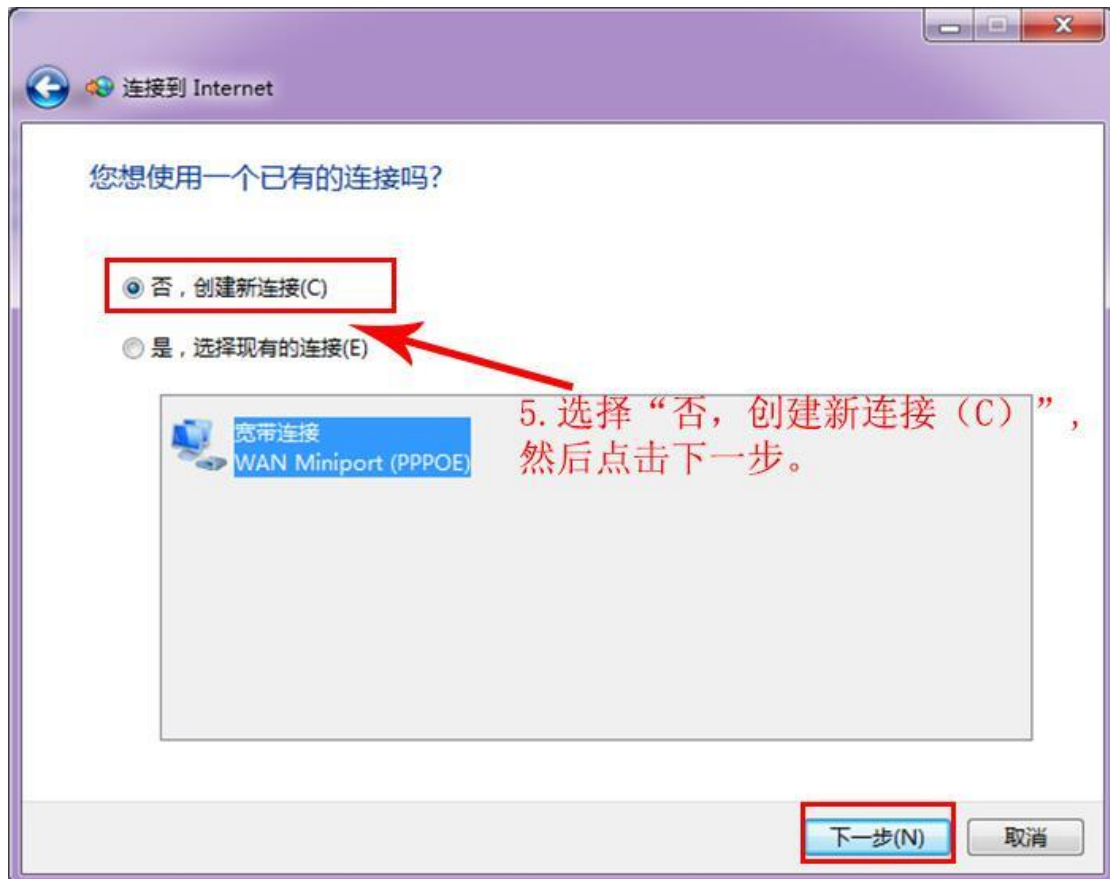
The image consists of two screenshots from a Windows 7 desktop. The top screenshot shows the Control Panel window titled '调整计算机的设置' (Adjust computer settings). The 'Network and Sharing Center' icon is highlighted with a red box, and a red arrow points to it with the instruction '1. 进入“控制面板”，点击此处进行设置。' (1. Enter 'Control Panel', click here to make settings). The bottom screenshot shows the 'Network and Sharing Center' window. The 'Set up a new connection or network' link is highlighted with a red box, and a red arrow points to it with the instruction '2. 点击“设置新的连接或网络”，如箭头所指，进行下一步的设置。' (2. Click 'Set up a new connection or network', as indicated by the arrow, to proceed to the next step of settings).



3. 点击“连接到Internet”。

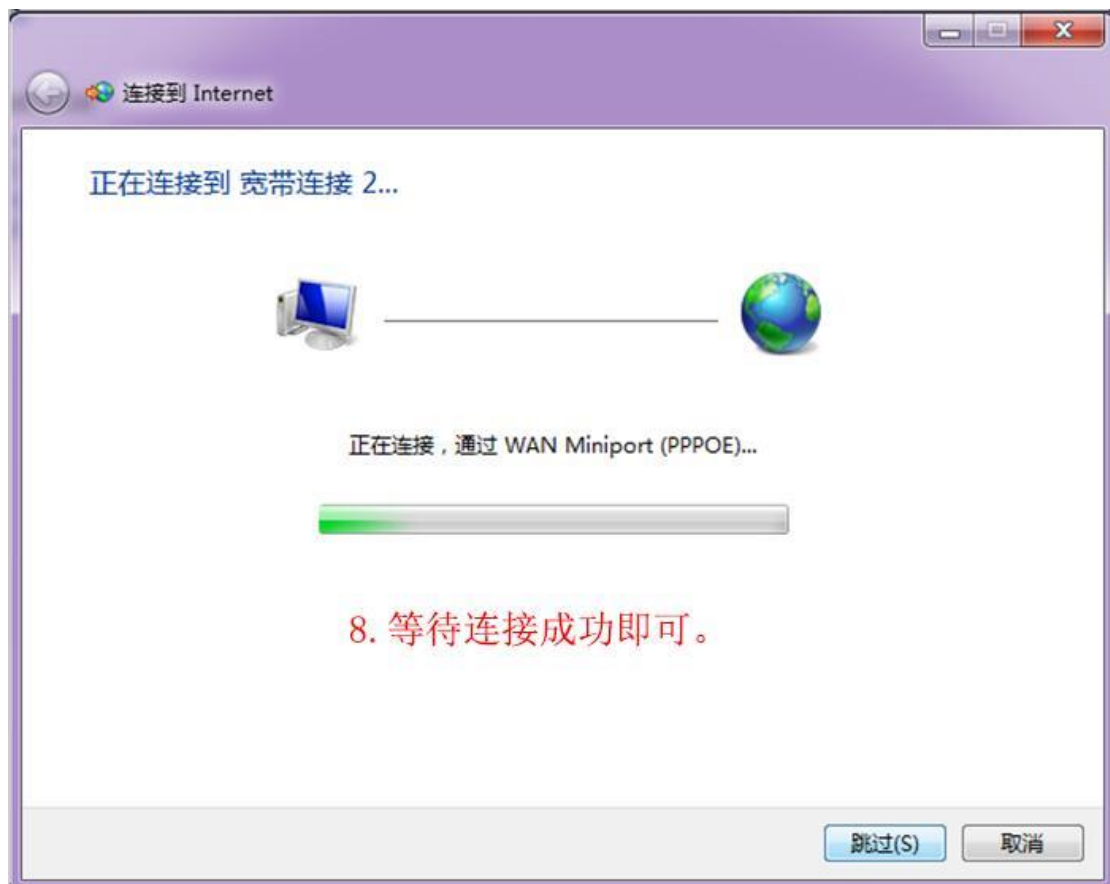


4. 如果我们已经连接到Internet, 点击“仍要设置新连接 (s)”。





7. 该处分别键入学校提供的上网账号和密码，输入完毕后，点击连接。



8. 等待连接成功即可。

(四) 校园外访问校内网络资源 (VPN 服务)

教职员工如在学校校园园区以外的地方上网，访问学校内网资源和信息系统（比如限制了仅能在校内上网访问的：图书馆数字资源、站群后台管理系统等），可以使用 VPN 网络接入服务。

1.账号密码

VPN 系统已与学校统一身份认证平台对接，账号密码与学校砚湖易办账号密码一致。

- ◆ 帐号：一卡通号
- ◆ 初始密码：身份证号后 8 位，最后一位为“X”的身份证请输入小写“x”，如果是护照号或者其他证件，密码为一卡通号后 8 位
- ◆ 如已在砚湖易办修改过密码，请使用修改后的密码进行登录。

2.接入方式

(1) 网页方式 (Web VPN)

适用于访问学校图书馆数据库资源等网页形式的内网资源。操作步骤如下：

- ◆ 打开浏览器，访问学校砚湖易办登录主界面，地址：
<https://bsdt.cdut.edu.cn>
- ◆ 点击右上角“VPN 入口”按钮，如下图所示



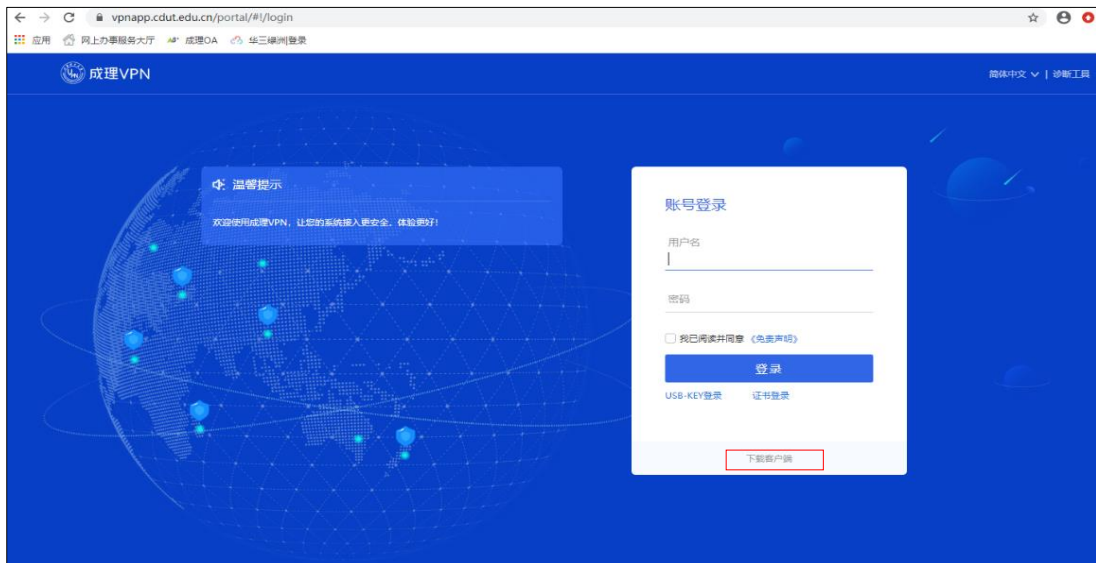
- ◆ 输入帐号密码即可出现 VPN 访问资源界面(见下图), 点击相关资源即可访问。



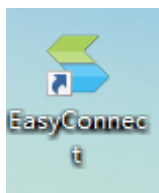
(2) 客户端软件方式 (SSL VPN)

适用于未在 VPN 资源界面列表 (上图所示) 里面的内网资源, 如微软正版化软件下载、在线激活、NoteExpress 等, 以及其他未开放校外网络访问的应用系统等。操作步骤如下:

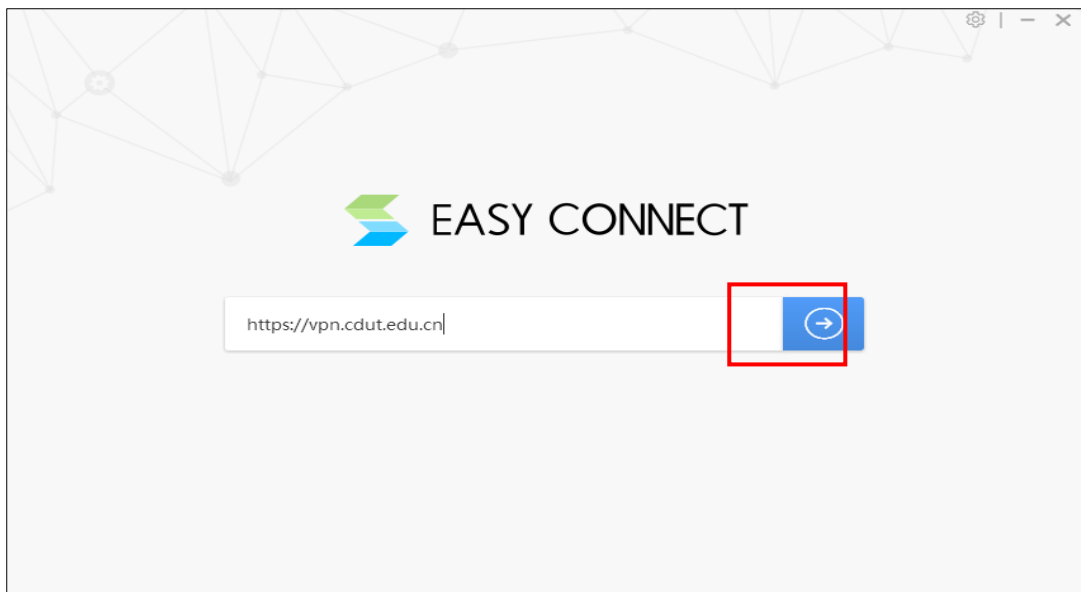
打开浏览器，输入 <https://vpnapp.cdut.edu.cn>，下载相应的客户端软件。如下图所示界面：



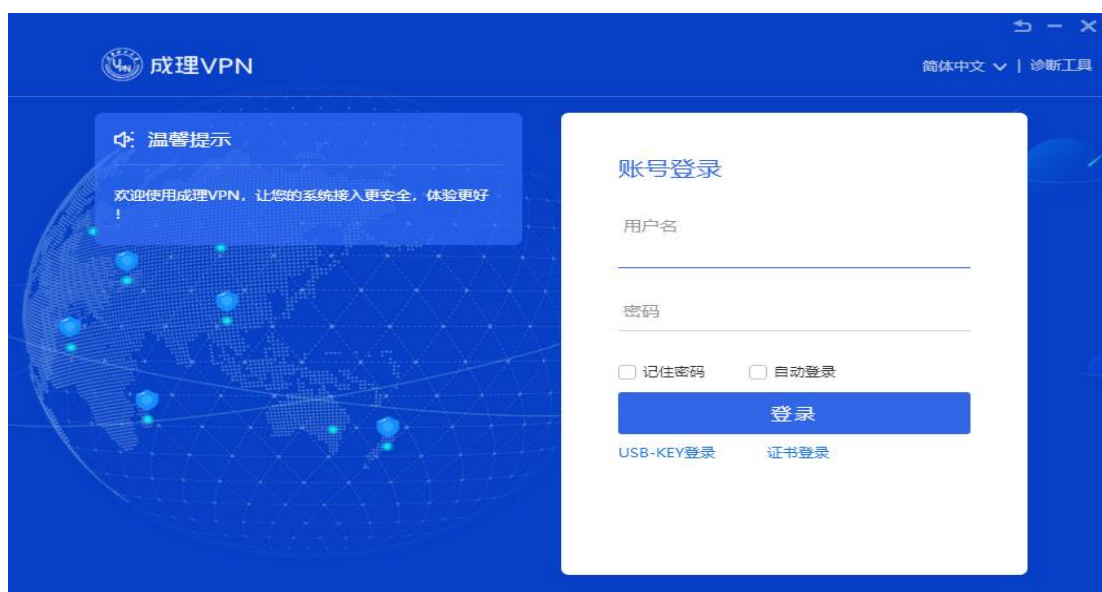
- ◆ 以右键鼠标选择以“管理员身份运行”VPN 客户端软件，按照提示进行安装，成功后桌面会出现图标



- ◆ 点击运行，弹出下图所示界面后，输入 <https://vpn.cdut.edu.cn>



- ◆ 点击登录，输入相应账号密码，即建立内网访问连接。



二、网上办公及事务服务

(一) 网上办公（成理 OA）

OA 办公系统可在网上实现学校层面的“公文收发、议题申报、请示签报、会议管理、督查督办、用印审批等校级事务”的线上办理和审批；此外，各单位、各部门及学校在

编在岗教师与党政管理人员之间还可通过自由协同，实现相关工作的沟通与协作，如部门间工作对接便函、工作通知、会议管理、数据收集和报送、协调推进工作等。

1.账号密码

OA 办公系统已与学校统一身份认证平台对接，账号密码与学校砚湖易办账号密码一致。

- ◆ 帐号：一卡通号
- ◆ 初始密码：身份证号后 8 位，最后一位为“X”的身份证请输入小写“x”，如果是护照号或者其他证件，密码为一卡通号后 8 位。
- ◆ 如已在砚湖易办修改过密码，请使用修改后的密码进行登录。

2.登录方式

(1) 网页方式登录（PC 电脑端）

建议浏览器：谷歌浏览器 Chrome

◆ 操作步骤

浏览器打开学校主页，找到下方快捷入口（如下图所示），点击砚湖易办，进入学校砚湖易办。

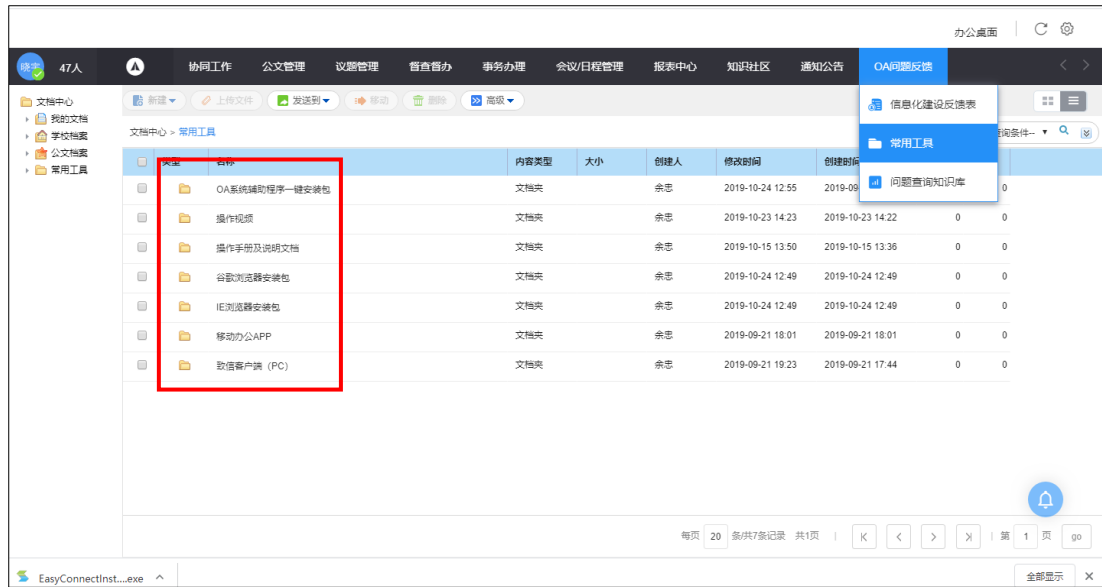
也可直接输入网址登录，<https://bsdt.cdut.edu.cn>



进入视湖易办后,通过统一认证平台登录OA办公系统。
 点击成理OA办公系统,如下图所示:



◆ OA 系统的初始化插件安装及操作说明可在进入系统后下载。菜单栏点击 OA 问题反馈-常用工具,如下图所示:



(2) 移动端安装登录方式

- ◆ 在应用市场（安卓手机系统）或 AppStore（苹果手机系统）下载安装“移动办公-M3”APP 软件；
- ◆ 首次登陆，先点击“设置服务器”，在页面中添加服务器地址：“https://oa.cdut.edu.cn”；端口：“8443”；保存登陆；如下图所示：



- ◆ 移动端具体操作指南可以在 OA 系统里面下载，参照以上网页方式所述。

(二) 网上办事服务（砚湖易办）

学校砚湖易办平台面向所有学校教职员工开通使用，主要提供各类在线办事服务。目前提供的服务如下：

- ◆ 统一身份认证服务（单点登录）

教职员工仅需凭砚湖易办的登录账号和密码，用于登录各个应用系统。目前可登录的系统包括：网上办公系统（成理 OA）、科研主题数据库、网络教学平台、成理云盘、理工邮箱、财务系统、学士论文管理系统、站群系统、资产管理系统、三维数字化校园平台、采购管理系统。后续将逐步实现学校所有信息系统的统一身份认证；届时，可实现一套账号密码登录所有系统。

◆ 办事服务

学校已上线 100 余条网上办事服务，主要包括师生面向各职能部门的申请、审批事务等，包括办理请销假、车辆因公进校申请、研究生教室借用、出国申请、校医院体检预约和行政办公设备申请等各类办事业务。

1.账号密码

◆ 帐号：一卡通号

◆ 初始密码：身份证号后 8 位，最后一位为“X”的身份证请输入小写“x”，如果是护照号或者其他证件，密码为一卡通号后 8 位

◆ 如已在砚湖易办修改过密码，请使用修改后的密码进行登录。

◆ 首次登录请绑定手机号及邮箱，以便忘记密码后通过手机或者邮箱找回密码。

2.登录方式

(1) 网页方式登录（PC 电脑端）

建议浏览器：谷歌浏览器 Chrome

◆ 操作步骤

浏览器打开学校主页，找到下方快捷入口（如下图所示），点击砚湖易办图标，进入学校砚湖易办。

也可直接输入网址登录，<https://bsdt.cdut.edu.cn>



进入砚湖易办后，界面如下：



三、电子邮件服务

学校为全校教职员员工（事业编制、人事代理和年薪制人员）分配了包含 edu 教育类域名的邮箱用于科研活动和学术交流。

1. 新进教师邮箱

新进教师开通的邮箱服务域名均为@cdut.edu.cn，不再是原来的@cdut.cn，或@mail.cdut.edu.cn

2. 原有教师邮箱（2020年以前已开通）已优化邮箱域名

针对之前使用@cdut.cn（域别名@mail.cdut.edu.cn）域名的邮箱用户，增加了邮箱域名@cdut.edu.cn，这部分用户现在可以使用三个域名。比如：zhangsan@cdut.cn，现在可以使用 zhangsan@cdut.edu.cn、zhangsan@cdut.cn、zhangsan@mail.cdut.edu.cn。

3. 修改邮箱别名服务

针对之前部分老师反映邮箱用户名过长的问题，提供邮箱别名修改服务，有需要的教师可以联系网信处添加邮箱别名修改邮箱名字。联系电话：028-84078860。

4. 登录方式及账号密码

目前，我们为教师邮箱用户提供三种方式：

（1）通过砚湖易办登陆

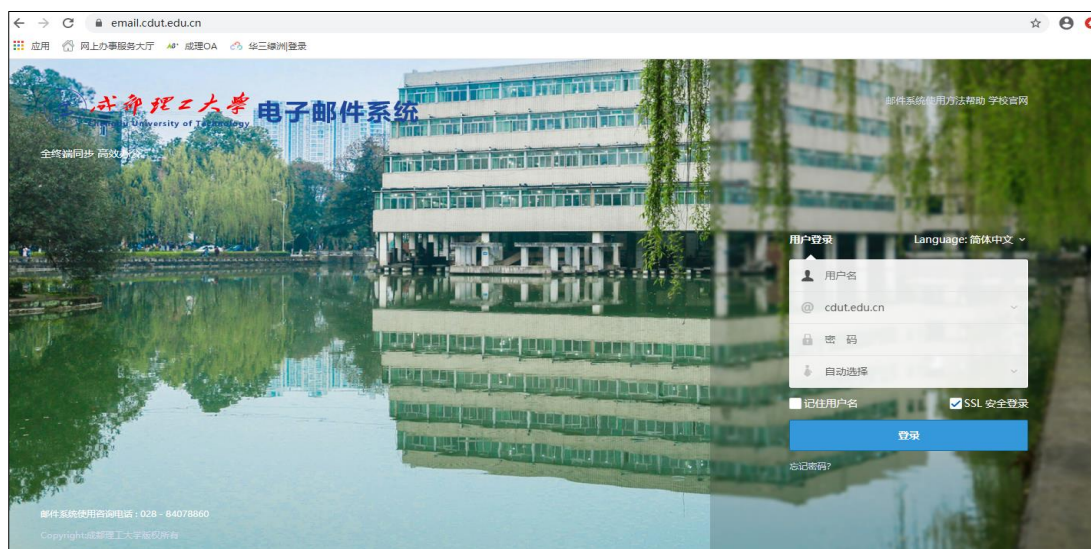
教师邮箱系统已与学校统一身份认证平台实现对接，登录砚湖易办后，可直接跳转到邮箱系统（各位老师无需再单独记住和使用原邮件系统的账号和密码）。

登录砚湖易办操作方式如上述 OA 系统网页端登录步骤一致。进入后点击理工邮箱，如下图所示：



(2) 通过原站网址访问登录

打开浏览器，直接访问网址：<https://email.cdut.edu.cn/>，如下图所示：



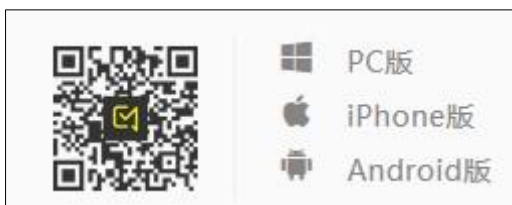
- ◆ 账号、初始密码请电话咨询 028-84078860
- ◆ 如果教师需要使用 Outlook Express、Foxmail 等客户端软件收发电子邮件。系统的服务器设置如下：

1) POP3 服务器：email.cdut.edu.cn

- 2) SMTP 服务器: email.cdut.edu.cn
- 3) 端口号均为: 25
- 4) 用户名需填写完整的邮件地址如**@cdut.edu.cn
- 5) 选择“SMTP 服务器需要身份认证”项
- 6) 需要使用上述账户密码, 不可使用砚湖易办的统一身份认证账号密码。

(3) 手机移动端登录

为方便移动端使用邮箱服务, 用户可下载安装 APP。安卓和 IOS 系统移动端请在软件商城搜索下载并安装“Coremail 论客”, 也可扫描以下二维码安装。



◆ 账号密码为上述原站网址登录方式一致

四、云盘存储服务

学校为全校教师开展教学、科研和学习提供了一个跨平台的文件存储与共享协作云盘系统, 资料存放有保障; 教工可随时随地上传下载文件、收学生作业、分发课件、共享文件, 云盘个人空间为 500GB。

1. 账号密码

云盘系统已与学校统一身份认证平台对接, 账号密码与学校砚湖易办账号密码一致。

- ◆ 帐号：一卡通号
- ◆ 初始密码：身份证号后 8 位，最后一位为“X”的身份证请输入小写“x”，如果是护照号或者其他证件，密码为一卡通号后 8 位
- ◆ 如已在砚湖易办修改过密码，请使用修改后的密码进行登录。

2.登录方式

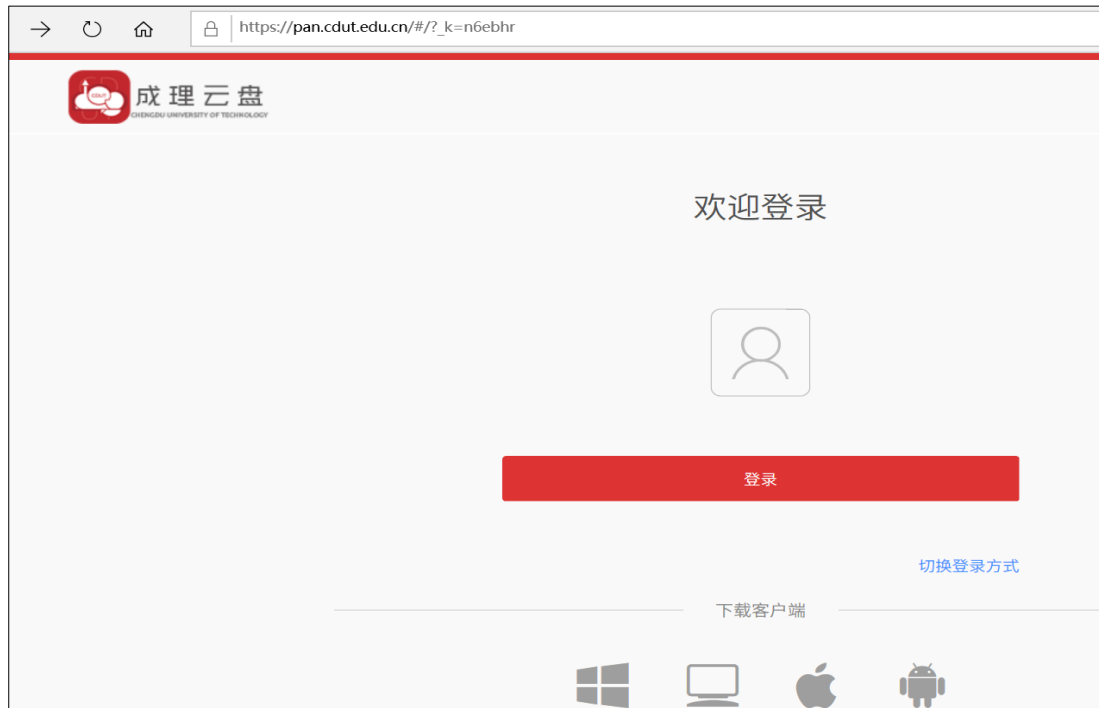
(1) 网页方式登录（PC 电脑端）

- ◆ 砚湖易办登录，登录地址

<https://bsdt.cdut.edu.cn>，输入砚湖易办用户名和密码后，点击如下红色框内按钮，登录云盘

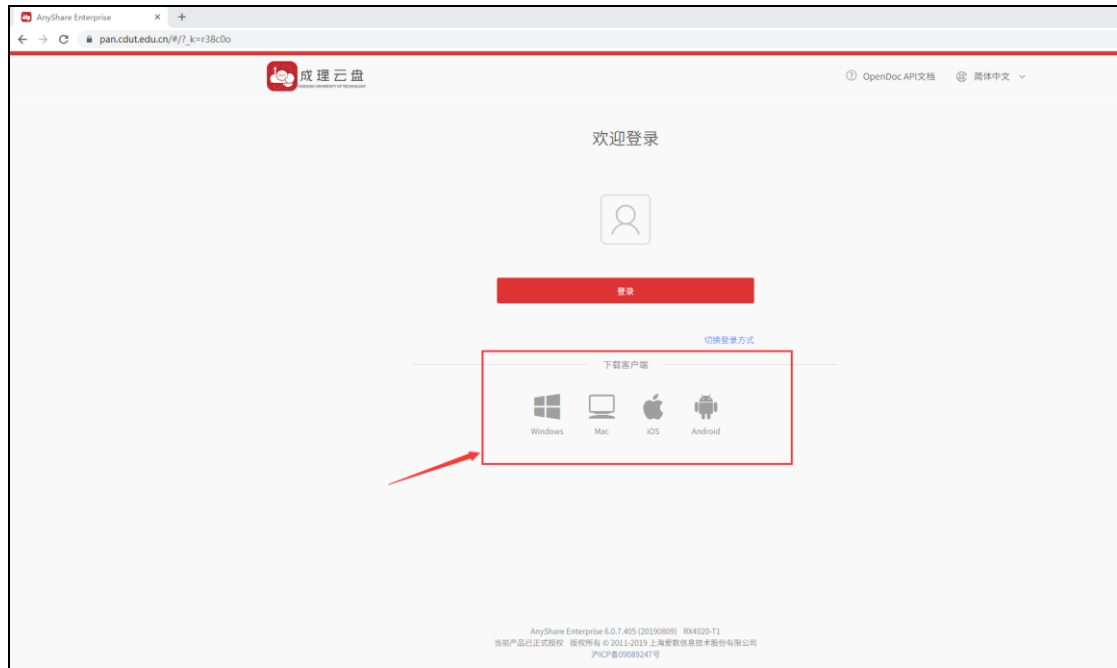


- ◆ 也可以打开成都理工云盘网址 (<https://pan.cdut.edu.cn>)，输入砚湖易办账号密码即可登录。



(2) PC 客户端登陆

- ◆ 打开云盘网址 <https://pan.cdut.edu.cn> 下载 Windows 或 Mac 客户端，完成安装。

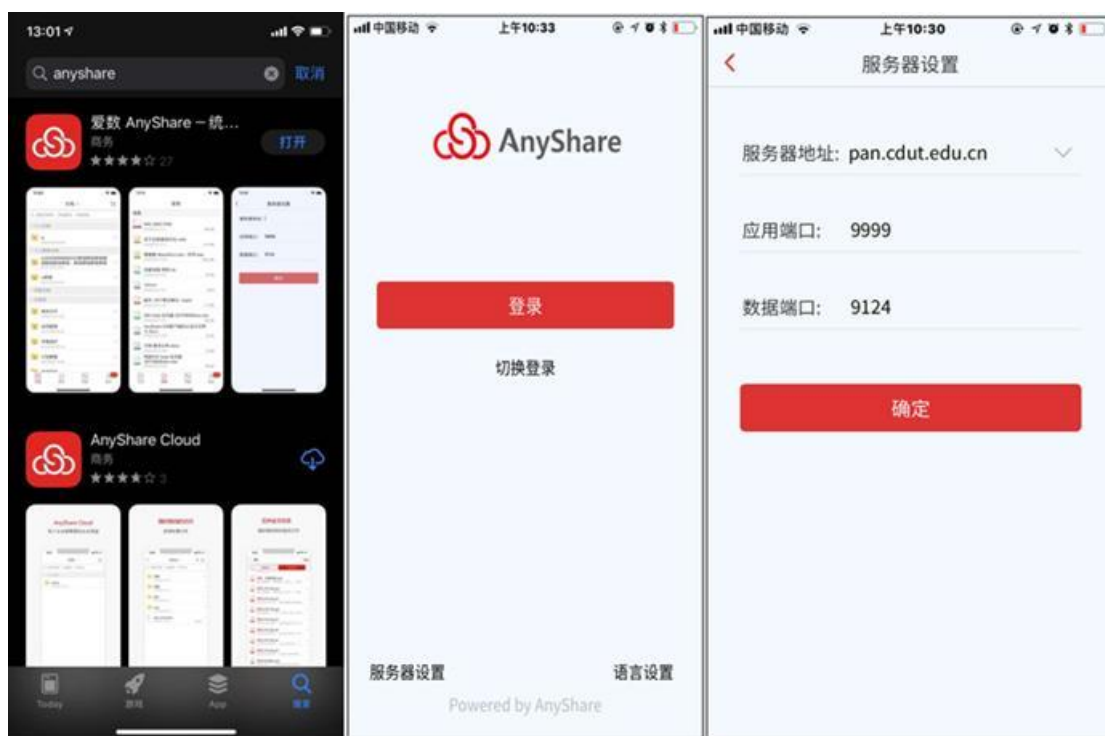


- ◆ 点击“第三方登录”，输入砚湖易办账号密码即可完成登录。



(3) 移动端安装和登录方式

- ◆ 在应用市场（安卓手机系统）或 AppStore（苹果手机系统）下载安装“AnyShare”APP 软件；
- ◆ 首次登陆，先点击“设置服务器”，在页面中添加服务器地址：“pan.cdut.edu.cn”；保存登陆；如下图所示：



（4）注意事项

在使用成都理工云盘的过程中遇到问题，还可以访问网址 <https://www.aishu.cn/cn/help/anyshare-user-manual> 中查阅帮助文档，了解更多的功能。

五、微软正版化服务

微软正版化为学校广大教职员工方便、安全、合规使用学校分发的微软正版软件，提升了信息系统安全防护水平和版权保护意识，请在校园内网可下载并安装微软正版

OFFICE 和 WINDOWS。

1. 下载地址

只能在校园内网才能打开网站下载，如果在校外请安装使用上述 SSL VPN 便可打开网站下载，下载网址为

<http://zb.cdut.edu.cn>



2. 注意事项

(1) 激活程序运行后可能不能立即成功，但只要保证接入校园网络，几天后激活即可成功。

(2) 只能在校园网内激活。

(3) 每半年至少要在校园网内上网一次，保证和激活服务连接。